

Sale Invoice - Hóa đơn bán hàng

- Include Payment (POS) - Ghi nhận thanh toán tức thời
- Is Return (Credit Note) - Hóa đơn điều chỉnh giảm
- Net Amount - Giá trị cơ bản của phí bổ sung trước khi áp dụng thuế (nếu có).

Include Payment (POS) - Ghi nhận thanh toán tức thời

Include Payment (POS) trong **Sales Invoice** của **VHTerp** là một tùy chọn cho phép bạn ghi nhận việc thanh toán ngay tại thời điểm tạo hóa đơn bán hàng, thường được sử dụng trong các giao dịch tại **Điểm bán hàng (Point of Sale - POS)**.

Ý nghĩa của "Include Payment (POS)"

1. Ghi nhận thanh toán tức thời:

- Khi chọn tùy chọn này, **VHTerp** sẽ ghi nhận rằng khách hàng đã thanh toán toàn bộ số tiền ngay khi hóa đơn được tạo.
- Tùy chọn này rất hữu ích cho các giao dịch trực tiếp, như tại cửa hàng bán lẻ, nơi khách hàng trả tiền ngay khi mua hàng.

2. Tự động tạo bút toán thanh toán:

- **VHTerp** sẽ tạo một **Payment Entry** liên kết với **Sales Invoice**, thể hiện khoản tiền đã được thanh toán.
- Số tiền thanh toán được ghi nhận trong tài khoản tiền mặt hoặc tài khoản ngân hàng tương ứng, tùy vào phương thức thanh toán.

3. Đơn giản hóa quy trình kế toán:

- Bạn không cần tạo riêng một **Payment Entry** sau khi xuất hóa đơn, vì khoản thanh toán đã được tích hợp vào quy trình tạo hóa đơn.
-

Cách hoạt động

Khi bạn chọn **Include Payment (POS)** trong **Sales Invoice**:

- Trường **Mode of Payment** (Phương thức thanh toán) sẽ xuất hiện.
 - Ví dụ: Tiền mặt, Chuyển khoản ngân hàng, Thẻ tín dụng, Ví điện tử, v.v.
 - Điền thông tin cần thiết, như tài khoản ghi nhận tiền thanh toán.
 - VHTerp** sẽ tự động:
 - Đánh dấu hóa đơn là **Paid**.
 - Ghi nhận giao dịch thanh toán vào sổ cái kế toán.
 - Liên kết hóa đơn với bút toán thanh toán (Payment Entry).
-

Ví dụ thực tế

Tình huống:

- Cửa hàng bán lẻ xuất hóa đơn bán 1 chiếc bàn với giá 5.000.000 VNĐ.
- Khách hàng thanh toán ngay bằng tiền mặt.

Thao tác trong VHTerp:

1. Tạo một **Sales Invoice**.
2. Chọn tùy chọn **Include Payment (POS)**.
3. Chọn **Mode of Payment** là **Cash (Tiền mặt)**.
4. Lưu và nộp hóa đơn.

Kết quả:

- Hóa đơn được đánh dấu **Paid**.
 - Một bút toán thanh toán tự động được tạo, ghi nhận số tiền 5.000.000 VNĐ vào tài khoản **Cash**.
 - Không cần tạo thêm **Payment Entry** riêng lẻ.
-

Khi nào nên sử dụng?

- Giao dịch bán hàng tại cửa hàng (POS) hoặc trực tiếp.
- Các trường hợp khách hàng thanh toán đầy đủ ngay khi mua hàng.
- Bạn muốn tiết kiệm thời gian ghi nhận thanh toán thủ công.

Is Return (Credit Note) - Hóa đơn điều chỉnh giảm

Hóa đơn điều chỉnh giảm trong **Sales Invoice** của **VHTerp** được dùng để chỉ rằng hóa đơn này là một **hóa đơn trả lại hàng** (còn gọi là **Hóa đơn điều chỉnh giảm** hoặc **Phiếu ghi có**) do hàng hóa đã được khách hàng trả lại hoặc giá trị hóa đơn cần được giảm trừ.

Ý nghĩa:

1. Hóa đơn trả lại hàng:

- Được lập khi khách hàng trả lại một phần hoặc toàn bộ hàng hóa đã mua trước đó.
- Ghi nhận số lượng hàng hóa trả lại vào kho và giảm doanh thu tương ứng.

2. Phiếu ghi có (Credit Note):

- Là tài liệu kế toán nhằm giảm số tiền mà khách hàng phải trả trong trường hợp có lỗi trên hóa đơn, trả lại hàng, hoặc các khoản giảm giá sau khi hóa đơn đã được phát hành.

Khi chọn **Hóa đơn điều chỉnh giảm** trong **VHTerp**:

- Hóa đơn sẽ được đánh dấu là hóa đơn điều chỉnh giảm.
- Hệ thống sẽ tự động liên kết với hóa đơn bán hàng ban đầu (nếu được chọn).
- Ghi nhận số tiền hoặc số lượng hàng trả lại vào các tài khoản và kho liên quan.

Net Amount - Giá trị cơ bản của phí bổ sung trước khi áp dụng thuế (nếu có).

Ví dụ thực tế:

Bạn bán một sản phẩm trị giá 1.000.000 VND và áp dụng:

- Phí vận chuyển: 50.000 VND.
- Thuế VAT (10%) áp dụng cho cả giá trị hàng hóa và phí vận chuyển.

Net Amount: 1.050.000 VND (Giá trị hàng + phí vận chuyển)